

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 060 del 14.07.2025 / P.E. / ACB / Reg. Generale

**OGGETTO: Rinnovo della licenza Backup Veeam Essentials standard per un anno -
mediante affidamento diretto ex art. 50 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023. CIG
B785C23C6A**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ACQUISTI CONTABILITÀ E BILANCIO

PREMESSO che

- AltaVita-IRA è dotata del software Veeam Essentials, installato sul server dell'Ente per la conservazione e la tutela dei dati;
- tale software consiste in una licenza di durata annuale che quindi deve essere periodicamente rinnovata;
- la licenza attualmente installata è in scadenza il 24.08.2025;

RILEVATO che Veeam è una soluzione comprovata di protezione dei dati che offre backup e ripristino efficienti e affidabili e fornisce una sicurezza completa per i dati dell'Ente;

CONSIDERATA quindi la necessità di procedere all'affidamento del contratto di "Rinnovo licenza annuale Veeam Essentials per un anno";

PRESO ATTO che l'operatore economico G. PITTARELLO SRL srl ha già eseguito il servizio di che trattasi, offrendo prodotti e servizi che rispondono alle esigenze dell'Ente nel rispetto dei termini e costi pattuiti, si è reso disponibile a fornire il rinnovo della licenza Veeam Backup con le caratteristiche tecniche richieste da AltaVita-IRA per garantirne il corretto funzionamento e non pregiudicare le attività dell'azienda servizi alla persona;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

ACQUISITO il preventivo formulato dalla ditta G. PITTARELLO S.r.l. con sede in Via Antoniana n. 218/B1 35011 Campodarsego (PD) CF/P.Iva 00522390285, registrato al Protocollo Generale n. 0003895 del 02.07.2025, per il Rinnovo "Veeam Backup Essential Standard 2 socket pack" – 12 mesi V-ESSSTD-VS-P01AR-00 al prezzo di € 299,00 oltre Iva di legge;

APPURATO:

- che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000

euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

RITENUTA economicamente vantaggiosa e congrua la proposta formulata dall'operatore economico G. Pittarello s.r.l.;

DATO ATTO che sulla presente proposta di determinazione, il dirigente del settore interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'istruttoria amministrativa come previsto dall'art. 13 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;

PRESO atto che sono state effettuate le seguenti verifiche relative all'operatore economico:

- certificato Durc On Line - Prot. INAIL_48492096 con scadenza 28.07.2025, il quale risulta regolare;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 24.02.2025 di Approvazione del Bilancio Economico annuale di Previsione per l'esercizio 2025;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTI la L. 6972/1890 e il R.D. 99/1891;

VISTO il D. lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii.;

VISTO l'Ordinamento Contabile di cui all'Allegato A della DGR 725/2023;

VISTI:

- l'art. 15 dello Statuto dell'Ente – approvato con Decreto R.V. n. 193 dell'11.07.2012 e modificato ope legis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 31.07.2017;
 - gli artt. 10, 12 e 13 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 03.04.2023;
 - il Regolamento di Contabilità approvato con D.C. n. 45 del 06.11.2023;
- e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare la fornitura relativa al Rinnovo "Veeam Backup Essential Standard 2 socket pack" – 12 mesi V-ESSSTD-VS-P01AR-00 al prezzo di € 299,00 oltre Iva di legge alla ditta G. PITTARELLO S.r.l. con sede in Via Antoniana n. 218/B1 35011 Campodarsego (PD) CF/P.Iva 00522390285, registrato al Protocollo Generale 0003895 del 02.07.2025;

- 3) di dare atto che il CIG assegnato alla fornitura è identificato dalla seguente sequenza alfanumerica: B785C23C6A;
- 4) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento verrà rilevata come segue:

Operatore Economico	<i>G. PITTARELLO S.r.l. con sede in Via Antoniana n. 218/B1 35011 Campodarsego (PD) codice fiscale e partita Iva 00522390285</i>				
CIG/CUP B785C23C6A	Ordine n. 1005-A del 03.07.2025	Scadenza	60 gg data PEC fattura/notula previo riscontro della regolarità del servizio/fornitura		
Imponibile	€ 299,00	Iva	€ 65,78	Totale	€ 364,78
Conto	Descrizione		2025	2026	2027
(3.20.20.10.350)	Canoni di manutenzione periodica soft.		€ 364,78	===	===

- 5) di dare atto che
- che i pagamenti osserveranno le disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - che la formazione del contratto avverrà a mezzo corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 36/2023;
 - che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state riscontrate interferenze;
 - ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Dr. Pinton Roberto;
- 6) di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:
- ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
Dott. Roberto PINTON

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente, non trovandosi in situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento del personale di Altavita, approvato con D.C. 79/2014 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
(Dott. Roberto Pinton)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.



AltaVita
ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente si attesta la corretta registrazione contabile.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
(Dott. Roberto Pinton)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Visto

Il Segretario Direttore Generale
(Dott.ssa Adelaide Biondaro)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.